

	Amministrazione destinataria	
	Ufficio destinatario	

Comunicazione:

☐ Comunicazione apertura
☐ Comunicazione trasferimento di sede
☐ Comunicazione cessazione

SCIA CONDIZIONATA:

☐ Comunicazione o SCIA UNICA apertura + altre domande
☐ Comunicazione o SCIA UNICA trasferimento di sede + altre domande
☐ Comunicazione o SCIA UNICA cessazione + altre domande

Comunicazione per l'esercizio dell'attività delle agenzie d'affari di competenza del Comune

(Sezione I, Tabella A del Decreto Legislativo 25/11/2016, n. 222)

Il sottoscritto					
Cognome			Nome		Codice Fiscale
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico CAP
Telefono fisso		Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata
in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)					
Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia
Sede legale					
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio			Provincia	Numero iscrizione	
Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA)			Provincia	Numero iscrizione	
Posizione INAIL			Codice INAIL impresa		
domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento					
(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)					
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica					

in relazione all'attività di							
Attività svolta							
con sede operativa in <i>(in caso di trasferimento della sede inserire la nuova sede operativa)</i>							
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Numero	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Piano	
Ulteriori immobili oggetto del procedimento <i>(allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")</i>							
il procedimento riguarda ulteriori immobili							

COMUNICA	
<input type="checkbox"/>	l'avvio dell'esercizio di agenzia d'affari
<input type="checkbox"/>	la modifica di un esercizio di agenzia d'affari esistente, riguardante
<input type="checkbox"/>	trasferimento della sede
<input type="checkbox"/>	la variazione dell'attività, riguardante:
<input type="checkbox"/>	cessazione

in precedenza avviata tramite			
Titolo autorizzativo	Protocollo	Data	Ente di riferimento
<input type="checkbox"/> autorizzazione, concessione o nulla osta			
<input type="checkbox"/> SCIA, DIAP o COM			
<input type="checkbox"/> altro (specificare)			

1 - avvio dell'attività	
Classificazione	
<input type="checkbox"/>	abbonamenti giornali e riviste
<input type="checkbox"/>	compravendita con procura di veicoli usati
<input type="checkbox"/>	disbrigo pratiche amministrative, per conto terzi, per il rilascio di documenti e certificazioni
<input type="checkbox"/>	pubblicità per conto terzi
<input type="checkbox"/>	organizzazione di mostre, fiere campionarie, esposizione di prodotti, mercati, vendite televisive, congressi, riunioni, feste
<input type="checkbox"/>	allestimento ed organizzazione di spettacoli ed eventi
<input type="checkbox"/>	compravendita di cose usate (specificare)
<input type="checkbox"/>	prenotazione e vendita di biglietti per spettacoli e manifestazioni
<input type="checkbox"/>	informazioni commerciali
<input type="checkbox"/>	disbrigo pratiche infortunistiche e assicurative
<input type="checkbox"/>	spedizioni e trasporti
<input type="checkbox"/>	ricerca e individuazione per conto terzi di aziende di vigilanza privata per lo svolgimento di servizi nel campo della vigilanza privata
<input type="checkbox"/>	esposizione senza vendita di beni nuovi o usati
<input type="checkbox"/>	altro (specificare)
Modalità di svolgimento dell'attività	
<input type="checkbox"/>	presso la sede operativa
<input type="checkbox"/>	on-line (specificare sito web)

2 - trasferimento sede							
Collocazione precedente							
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)		Codice catastale	Sezione	Foglio	Numero	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Piano	

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- ☒ di essere in possesso dei requisiti di onorabilità
- ☒ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")
- ☒ in caso di avvio dell'attività, di impegnarsi a tenere permanentemente affissa nei locali dell'agenzia, in modo visibile, la tabella del tariffario delle prestazioni allegata alla presente comunicazione
- ☒ a tenere un registro giornale degli affari
- ☒ di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

Modalità di tenuta del registro giornale degli affari

(da compilare in caso di avvio dell'attività)

- ☐ in formato cartaceo

☐ - in caso di autovidimazione del registro giornale degli affari

Il sottoscritto dichiara:

- che tutte le pagine del registro giornale degli affari, composto complessivamente dal seguente numero di pagine, sono numerate progressivamente come di seguito indicato, e che le stesse sono state vidimate con il timbro allegato alla presente comunicazione

Numero pagine	Numero pagina iniziale autovidmata	Numero pagina finale autovidmata

- che il registro oggetto della vidimazione è il registro individuato al numero di seguito indicato (i registri debbono essere numerati progressivamente a cura dell'interessato), che si tratta dell'unico registro che verrà utilizzato per l'attività in oggetto e che il Registro contiene tutti gli elementi informativi previsti dalla vigente normativa

Numero registro	Anno registro

e si impegna a tenere in allegato al Registro giornale degli affari la ricevuta di presentazione della presente comunicazione al SUAP

☐ in caso di vidimazione del registro giornale degli affari da parte del Comune

Il sottoscritto si impegna:

- che a tenere il registro giornale degli affari vidimato dal Comune e di rinnovarlo in caso di esaurimento durante l'esercizio dell'attività

Data vidimazione registro

- ☐ in formato informatico

Il sottoscritto si impegna:

- a tenere il Registro giornale degli affari, con le modalità previste dall'articolo 2215-bis del Codice Civile, mediante apposizione della marcatura temporale e della firma digitale dell'imprenditore o di altro soggetto delegato dal medesimo, con poteri di firma e rappresentanza, all'inizio e al termine dell'utilizzo del Registro e comunque almeno una volta l'anno
- a rendere consultabili le registrazioni in ogni momento con i mezzi messi a disposizione dal soggetto tenentario

possesso dei requisiti soggettivi morali per l'esercizio dell'attività

(da compilare in caso di avvio dell'attività nell'attività)

Soggetti tenuti alla dichiarazione dei requisiti morali

- ☐ unico soggetto tenuto a presentare la dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività ai sensi dell'articolo 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 03/06/1998, n. 252
- ☐ oltre al sottoscrittore ci sono altri soggetti tenuti a presentare la dichiarazione di possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività
(compilare il modulo 'dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)')

- ☐ Comunicazione
- ☐ SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):
 Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.
 Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445).

Elenco degli allegati	
<i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)</i>	
<input type="checkbox"/>	dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A)
<input type="checkbox"/>	timbro della società/ditta individuale
<input type="checkbox"/>	tabella delle tariffe delle prestazioni
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento
<input type="checkbox"/>	copia del permesso di soggiorno <i>(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)</i>
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria <i>(da allegare se previsti)</i>
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)
DOMANDE DI AUTORIZZAZIONE PRESENTATE CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA COMUNICAZIONE UNICA	
<input type="checkbox"/>	documentazione per la domanda di rilascio dell'autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari
<input type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo

Informativa sul trattamento dei dati personali	
<i>(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)</i>	
<input type="checkbox"/>	dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Luogo	Data	Il dichiarante