

	Al Comune di	
	Ufficio destinatario	

Comunicazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo chiuso non a scopo di lucro

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa	Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>					
Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono soggetto giuridico			Posta elettronica certificata soggetto giuridico		
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio			Provincia	Numero iscrizione	
domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento					
Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo PEC					
Tipologia ente					
<input type="checkbox"/>	organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS)				
<input type="checkbox"/>	associazione iscritta al Registro Regionale del Volontariato				
<input type="checkbox"/>	associazione iscritta ad Albo comunale delle associazioni				
<input type="checkbox"/>	altro (specificare)				
Titolo identificativo (numero iscrizione, data iscrizione, ecc.)					

COMUNICA

che si terrà una manifestazione temporanea in luogo chiuso

collocata in													
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)			Codice catastale		Sezione	Foglio	Numero		Subalterno	Categoria			
Provincia		Comune		Indirizzo				Civico		Barrato	Piano		
Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")													
il procedimento riguarda ulteriori immobili													
dalle seguenti caratteristiche													
Denominazione													
Presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande													
<input type="checkbox"/> no													
<input type="checkbox"/> sì (presentare segnalazione certificata di inizio attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande)													
Presenza palco, pedana o altre strutture													
<input type="checkbox"/> no													
<input type="checkbox"/> sì (presentare, prima dell'inizio della manifestazione, certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture)													
Affluenza/capienza per la sola attività di pubblico spettacolo, esclusa l'area destinata alla somministrazione													
<input type="checkbox"/> manifestazione con capienza complessiva inferiore a 200 persone													
<input type="checkbox"/> manifestazione con capienza complessiva superiore a 200 persone													
Titolo autorizzativo						Numero			Data				
licenza di agibilità articolo 80 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773													
Presenza animali													
<input type="checkbox"/> l'attività non prevede la presenza di animali													
<input type="checkbox"/> l'attività prevede la presenza di animali (presentare apposita scheda informativa che il SUAP inoltrerà all'ATS (ex ASL) per gli aspetti di competenza)													
Classificazione													
<input type="checkbox"/> animali non pericolosi													
<input type="checkbox"/> animali anche pericolosi													
Titolo autorizzativo						Numero		Data		Ente di riferimento			
dichiarazione idoneità detenzione animali pericolosi rilasciata dal Prefetto													
Comunicazione A.R.E.U. - Gestione Assistenza Manifestazioni Eventi Sportivi (G.A.M.E.S.)										Data comunicazione			
<input type="checkbox"/> la manifestazione è già stata comunicata ad AREU in data													
<input type="checkbox"/> la manifestazione sarà comunicata ad A.R.E.U. nei termini previsti dalla normativa vigente													
per il periodo													
Periodo				Dal giorno		Dalle ore		Al giorno		Alle ore			
<input type="checkbox"/> singolo o multiplo													
Periodo								Dal giorno		Al giorno			
<input type="checkbox"/> ricorrente (*)													
Ricorrenza				Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore	
<input type="checkbox"/> settimanale ogni: settimane				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Ricorrenza											Dalle ore	Alle ore	
<input type="checkbox"/> mensile ogni giorno:				ogni: mesi									
Ricorrenza											Dalle ore	Alle ore	
<input type="checkbox"/> mensile ogni:				di ogni mesi									
Periodo													
<input type="checkbox"/> altro periodo (specificare)													

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☒ che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (" *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia* ")
- ☒ di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli articoli 11 e 92 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ☒ di non essere incapace di obbligarsi ai sensi dell'articolo 131 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773
- ☒ che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, sono correttamente installate in aree non accessibili al pubblico
- ☒ di aver regolarmente approntato, nell'area destinata alla manifestazione, idonei mezzi antincendio
- ☒ che la manifestazione non sarà svolta a scopo di lucro non è previsto il pagamento di biglietti di ingresso e eventuale maggiorazione delle consumazioni
- ☒ di essere in regola con la normativa SIAE
- ☒ di essere consapevole che la comunicazione presentata produrrà gli effetti di legge solo nel momento in cui saranno consegnati tutti i documenti richiesti dalla normativa vigente e saranno ottenute tutte le autorizzazioni necessarie ai fini dello svolgimento dell'attività
- ☒ che per lo svolgimento della manifestazione saranno rispettati gli obblighi in materia di assistenza sanitaria e "safety" previsti dalla normativa vigente

impatto acustico

Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico

<input type="checkbox"/>	non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico		
<input type="checkbox"/>	durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa		
<input type="checkbox"/>	soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico		
	Titolo autorizzativo	Numero	Data
<input type="checkbox"/>	ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="checkbox"/>	ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
<input type="checkbox"/>	presenta congiuntamente domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		

Se richiesta, la documentazione relativa al certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture e la dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati può essere consegnata anche dopo la presentazione della comunicazione.

La documentazione deve essere obbligatoriamente presentata **prima dell'inizio della manifestazione**.

Elenco degli allegati			
(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)			
<input type="checkbox"/>	certificato di collaudo e corretto montaggio del palco, pedana o altre strutture <i>(da allegare solo in caso di presenza di palco, pedana o altre strutture)</i>		
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati		
<input type="checkbox"/>	domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore <i>(da allegare solo in caso di richiesta congiunta di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore)</i>		
<input type="checkbox"/>	dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati		
<input checked="" type="checkbox"/>	programma della manifestazione		
<input checked="" type="checkbox"/>	relazione sul sistema di mitigazione del rischio		
<input type="checkbox"/>	relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alla normativa vigente, redatta e firmata dal seguente tecnico abilitato <i>(da allegare solo in caso di manifestazione con stationamento di pubblico (posti a sedere, transenne, recinzioni o altre strutture) per un massimo di 200 persone)</i>		
	Cognome	Nome	Codice Fiscale
			Albo o Ordine di appartenenza
<input type="checkbox"/>	segnalazione certificata di inizio attività per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande <i>(da allegare solo in caso di presenza attività di somministrazione di alimenti e bevande)</i>		
<input type="checkbox"/>	scheda informativa sulle condizioni di detenzione degli animali <i>(da allegare se l'attività prevede la presenza di animali)</i>		
<input type="checkbox"/>	tabella per la classificazione del rischio ('safety')		
<input type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo <i>(da allegare solo in caso di richiesta congiunta di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore)</i>		
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria <i>(da allegare se previsti)</i>		
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento		
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se l'istanza è presentata in modalità telematica o se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>		
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura legale		
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)		

Informativa sul trattamento dei dati personali	
(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)	
<input type="checkbox"/>	dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Luogo	Data	Il dichiarante