
	Al Comune di	
	Codice ISTAT	
	Ufficio destinatario	

Domanda per il rilascio/proroga di concessione per l'occupazione di suolo pubblico da parte di associazioni e hobbisti

Ai sensi del Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita		
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa	Telefono cellulare	E-mail (posta elettronica ordinaria)		E-mail PEC (domicilio digitale)	
in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)					
Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono soggetto giuridico		E-mail PEC soggetto giuridico			
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio			Provincia	Numero iscrizione	
Tipologia associazione					
<input type="checkbox"/>	organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS)				
<input type="checkbox"/>	associazione iscritta al registro regionale del volontariato				
<input type="checkbox"/>	associazione iscritta ad Albo comunale delle associazioni				
<input type="checkbox"/>	altra tipologia di associazione (specificare)				
Titolo identificativo (numero iscrizione, data iscrizione, ecc.)					

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione		
<input type="checkbox"/>	la proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ottenuta con concessione		
	Numero	Data	Ente di riferimento

prevista in												
Tipo		Codice catastale	Sezione	Foglio	Numero	Subalterno	Categoria					
Provincia	Comune	Indirizzo			Civico	Barrato	Piano					
Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")												
il procedimento riguarda ulteriori immobili												
nel seguente periodo												
(in caso di domanda di proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico inserire il periodo previsto dalla concessione originale)												
Periodo				Dal giorno		Dalle ore		Al giorno		Alle ore		
<input type="checkbox"/>	singolo o multiplo											
Periodo								Dal giorno		Al giorno		
<input type="checkbox"/>	ricorrente (*)											
Ricorrenza				Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore
<input type="checkbox"/>	settimanale	ogni: settimane		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ricorrenza											Dalle ore	Alle ore
<input type="checkbox"/>	mensile	ogni giorno:		ogni: mesi								
Ricorrenza											Dalle ore	Alle ore
<input type="checkbox"/>	mensile	ogni:		di ogni mesi								
Periodo												
<input type="checkbox"/>	altro periodo (specificare)											

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):
 esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☒ di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- ☒ di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- ☒ di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- ☒ di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- ☒ di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- ☒ di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- ☒ che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- ☒ che sarà versato l'importo previsto per il canone TOSAP/COSAP, se dovuto, nei modi e termini che saranno indicati dall'ente
- ☒ che non saranno apportate modifiche rispetto alle condizioni di esercizio già documentate e prescritte nell'atto di concessione originale (in caso di domanda di proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico)

relativamente all'interferenza con la viabilità stradale, dichiara inoltre
(da compilare in caso di domanda di rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione)

<input type="checkbox"/>	che l'occupazione non interferisce con la viabilità stradale
<input type="checkbox"/>	che l'occupazione interferisce con la viabilità stradale, pertanto chiede congiuntamente l'emissione di ordinanza per la modifica della viabilità (divieto di sosta, diminuzione della carreggiata, senso unico alternato, ecc.)

NUOVA CONCESSIONE						
Denominazione manifestazione						
Descrizione dettagliata relativa all'occupazione, ad esempio strutture, materiali, banchi, ecc.						
Assoggettabilità alla presentazione di valutazione di impatto acustico						
<input type="checkbox"/>	non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico					
<input type="checkbox"/>	durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa					
<input type="checkbox"/>	soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico					
	Titolo autorizzativo				Numero	Data
<input type="checkbox"/>	ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore					
<input type="checkbox"/>	ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore					
<input type="checkbox"/>	presenta congiuntamente domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore					
<input type="checkbox"/>	CHIEDE, inoltre, di poter usufruire della rete elettrica mediante allaccio alla/e colonnina/e poste in					
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Piano
Numero colonnine richieste						

PROROGA CONCESSIONE						
Nuova data richiesta fine occupazione						
Motivazione						

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	attestazione di versamento del deposito cauzionale e rimborso per l'utilizzo della rete elettrica <i>(da allegare se si richiede di poter usufruire della rete elettrica mediante allaccio alla/e colonnina/e)</i>
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati <i>(da allegare in caso di associazione)</i>
<input type="checkbox"/>	documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante <i>(da allegare se si richiede il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione)</i>
<input type="checkbox"/>	domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore <i>(da allegare se si richieda congiuntamente l'autorizzazione in deroga alle emissioni sonore)</i>
<input type="checkbox"/>	planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada <i>(da allegare se si richiede il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione)</i>
<input type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo <i>(da non allegare in caso di ONLUS e associazione iscritta al registro regionale del volontariato)</i>
<input type="checkbox"/>	ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria <i>(da allegare se previsti)</i>
<input type="checkbox"/>	ulteriori immobili oggetto del procedimento
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se l'istanza è presentata in modalità telematica o se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura legale
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Consenso al trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento comunitario 27/04/2016, n. 2016/679)

<input type="checkbox"/>	dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, che è il titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza. GLOBO srl è stata da questa esclusivamente incaricata quale responsabile del trattamento.
--------------------------	--

Luogo	Data	Il dichiarante