

Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato

Descrizione dell'attività

Cos'è:



Il commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato è un'attività di vendita di merci al dettaglio e di somministrazione di alimenti e bevande. Si svolge su un'area pubblica disponibile del Comune, è composta da più posteggi e può essere attrezzata. È destinata all'esercizio dell'attività per periodi prestabiliti e offre merci al dettaglio, somministrazione di alimenti e bevande ed erogazione di pubblici servizi.

Requisiti per l'esercizio dell'attività:

Per svolgere l'attività è necessario ottenere l'apposita autorizzazione rilasciata dal Comune secondo i criteri e le procedure stabilite dalle norme regionali (pubblicazione del **bando**, esame delle domande pervenute, redazione graduatoria, assegnazione posteggi).

Requisiti soggettivi, vendita e somministrazione di alimenti e bevande

Per svolgere l'attività è necessario possedere i requisiti previsti dalla [normativa antimafia](#) [1].

Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti **non alimentari** è necessario soddisfare solo i requisiti [moralì](#) [2]. Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti **alimentari (vendita e/o somministrazione di alimenti e bevande)**, oltre ai requisiti morali, è necessario soddisfare i requisiti [professionali](#) [3].

Requisiti oggettivi

Devono essere rispettate **le norme e le prescrizioni specifiche dell'attività**, per esempio quelle in materia di urbanistica, igiene pubblica, igiene edilizia, tutela ambientale, tutela della salute nei luoghi di lavoro, sicurezza alimentare, regolamenti locali di polizia urbana annonaria.

Per svolgere l'attività è inoltre necessario possedere un **veicolo attrezzato**, auto frigo omologato per prodotti alimentari e rispettare le relative norme speciali per il commercio di determinati prodotti (articolo 26 del [Decreto Legislativo 31/03/1998, n. 114](#) [4]).

Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti alimentari è inoltre necessario rispettare i requisiti dettati dalla normativa vigente in merito all'[igiene dei prodotti stoccati, prodotti e venduti](#) [5].

Commercio in forma itinerante

L'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche mediante l'utilizzo di un posteggio abilita direttamente anche all'esercizio di **commercio in forma itinerante** nell'ambito del territorio regionale (articolo 28 del [Decreto Legislativo 31/03/1998, n. 114](#) [4]). Il titolare dell'autorizzazione non può, però, esercitare l'attività in forma itinerante nel giorno e nelle ore in cui è previsto che occupi posteggio (articolo 22 della [Legge Regionale 02/02/2010, n. 6](#) [6]).

Carta d'esercizio e attestazione

La Regione Lombardia ha stabilito che ogni operatore di **commercio su aree pubbliche** deve possedere un **documento contenente tutte le informazioni relative alle attività svolte e ai posteggi in concessione**, chiamata [carta d'esercizio](#) [7] ([Deliberazione della Giunta Regionale 25/11/2009, n. 8/10615](#) [8], successivamente modificata dalla [Deliberazione della Giunta Regionale 13/01/2010, n. 8/11003](#) [9]).

Ogni operatore di commercio su aree pubbliche deve inoltre dichiarare di **aver assolto gli obblighi amministrativi, previdenziali, fiscali ed assistenziali** previsti dalla normativa vigente ottenendo l'[attestazione](#) [10] (articolo 28 del [Decreto Legislativo 31/03/1998, n. 114](#) [4]).

Domande e comunicazioni

Documentazione necessaria alla presentazione dell'istanza.

Note:

Assegnazione dei posteggi riservati ai produttori agricoli

Ai produttori agricoli può essere riservato fino ad un massimo del 3% dei posteggi mercatali complessivamente disponibili per il settore alimentare e per la merceologia riferita ai prodotti florovivaistici, se prevista. I Comuni possono, con proprio atto, valutata l'opportunità di ampliare l'offerta di prodotti, aumentare tale disponibilità fino al 5%, dandone comunicazione a Regione Lombardia.

Se il numero delle domande presentate è superiore alle disponibilità di posteggi, questi vengono assegnati secondo i criteri elencati ai paragrafi 3.2.4 della [Deliberazione della Giunta Regionale 27/06/2016, n. 10/5345](#) [11].

I produttori agricoli non sono titolari di concessione pluriennale di posteggio e non hanno l'obbligo di munirsi della carta di esercizio e dell'attestazione annuale.

Modulo:

[Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, domanda di assegnazione di posteggio riservato ai produttori agricoli](#) [12]

Allegati:

[13][Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, Quadro A - Possesso dei requisiti morali di altre persone](#) [14]

[15][Pagamento dell'imposta di bollo](#) [16]

Bando per l'assegnazione dei posteggi

La [Legge Regionale 02/02/2010, n. 6](#) [6] stabilisce che le concessioni di suolo pubblico per lo svolgimento del commercio devono avere una durata limitata nel tempo e non possono essere rinnovate automaticamente.

Tutte le concessioni in essere scadranno tra il **7 maggio 2017** ed il **7 maggio 2020**.

I criteri e le modalità per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche sono stati approvati con [Deliberazione della Giunta Regionale 27/06/2016, n. 10/5345](#) [17].

Per avere informazioni sul bando, conoscere i criteri e le modalità previste consulta questa [guida veloce](#) [18].

Modulo: [Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, domanda di partecipazione alla procedura di selezione](#) [19]

Allegati: [Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, Allegato 1 - Caratteristiche dei posteggi](#) [20]

[Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, documentazione ai fini della corretta individuazione del posteggio](#) [21]

[Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, documentazione richiesta dal bando](#) [13]

[Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, Quadro A - Possesso dei requisiti morali di altre persone](#) [14]

[Commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, Quadro B - Possesso dei requisiti professionali](#) [15]

[Pagamento dell'imposta di bollo](#) [16]

Variazione dell'attività

Documentazione da presentare per il subingresso, la sospensione, la ripresa, il cambiamento della ragione sociale dell'attività.

Note:

Cambio/ampliamento di superficie/riduzione di superficie di posteggio

Modulo:

[Domanda di cambio/ampliamento di superficie/riduzione di superficie di posteggio per commercio su aree pubbliche](#) [22]

[22]Assenza dal mercato

Nel caso in cui il concessionario non utilizzi il posteggio assegnato per malattia, gravidanza o per altri gravi motivi, deve comunicare il periodo di assenza indicandone le motivazioni.

Modulo:

[Comunicazione di assenza per commercio su aree pubbliche](#)

[23]Allegati:

[Copia del certificato medico](#) [24]

Cambiamento di ragione sociale e modifica della compagine sociale o dei soggetti titolari dei requisiti morali e professionali

Modulo:

[SCIA Modello B - Segnalazione certificata di subingresso, cessazione, sospensione e ripresa, cambiamento ragione sociale di attività produttiva](#)

[25]Allegati:

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci \(Allegato A\)](#) [26]

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto \(Allegato B\)](#) [27]

Subingresso nell'attività

In caso di subingresso, il subentrante deve comunicare l'avvenuto subingresso entro **quattro mesi**, pena la decadenza dal diritto di esercitare l'attività (articolo 25, comma 5 della [Legge Regionale 02/02/2010, n. 6](#) [6]). Il subentrante per causa di morte può continuare provvisoriamente l'attività con l'obbligo di comunicare l'avvenuto subingresso entro un **un anno** dalla morte del titolare dell'autorizzazione (articolo 25, comma 6 della [Legge Regionale 02/02/2010, n. 6](#) [6]).

Modulo: [Comunicazione per il subingresso in attività di commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato](#) [28]

Allegati: [Dichiarazione da parte del notaio](#) [29]

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci \(Allegato A\)](#) [26]

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto \(Allegato B\)](#) [27]

[Notifica sanitaria ai fini della registrazione \(allegata ad altra pratica\)](#) [30]

[Copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile](#) [31]

[Ricevuta di pagamento diritti sanitari all'ATS \(ex ASL\)](#) [32]

Cessazione dell'attività

Documentazione da presentare per la cessazione dell'attività.

Modulo: [Comunicazione di cessazione in attività di commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato](#) [33]

Allegati: [Notifica sanitaria ai fini della registrazione \(allegata ad altra pratica\)](#) [30]

Informazioni sull'istanza

Iter del procedimento:

[Quando la segnalazione certificata di inizio attività \(SCIA\) assume valenza giuridica?](#) [34]

[Quali sono i tempi di istruttoria di una segnalazione certificata di inizio attività \(SCIA\)?](#) [35]

[Normativa di riferimento](#) [36]

Source URL: <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/attivita-economica/commercio-su-aree-pubbliche-in-posteggio-di-mercato>

Links:

- [1] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Astato%3Adecreto.legislativo%3A2011-09-06%3B159>
- [2] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/page/requisiti-morali-per-lattivita-commerciale-di-vendita-e-somministrazione>
- [3] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/page/requisiti-professionali-per-il-commercio-e-la-somministrazione-di-prodotti-alimentari-ad-uso-um>
- [4] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Astato%3Adecreto.legislativo%3A1998-03-31%3B114>
- [5] http://www.indicenormativa.it/norme/procedimenti?procedimento=%22Disciplina+igienica+per+produzione%2C+stoccaggio+e+vendita+alimenti%22&istituzione=Regione+Lombardia&istituzione_parents=1
- [6] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Aregione.lombardia%3Alegge%3A2010-02-02%3B6>
- [7] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/faq/cosa-e-la-carta-di-esercizio-come-si-compila-chi-la-deve-vidimare>
- [8] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Aregione.lombardia%3Bgiunta.regionale%3Adeliberazione%3A2009-11-25%3B8-10615>
- [9] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Aregione.lombardia%3Bgiunta.regionale%3Adeliberazione%3A2010-01-13%3B8-11003>
- [10] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/faq/cosa-e-lattestazione-come-si-richiede-chi-la-rilascia>
- [11] <https://www.indicenormativa.it/norma/urn:nir:regione.lombardia;giunta.regionale:deliberazione:2016-06-27;10-5345>
- [12] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautagric>
- [13] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfielr62010docban>
- [14] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfiequadroa>
- [15] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfiequadrob>
- [16] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/marcabollo>
- [17] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Aregione.lombardia%3Bgiunta.regionale%3Adeliberazione%3A2016-06-27%3B10-5345>
- [18] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/faq/quali-sono-i-criteri-e-le-modalita-per-l%E2%80%99assegnazione-dei-posteggi-per-l%E2%80%99esercizio-dell%E2%80%99attivita>
- [19] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfielr62010>
- [20] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfieall1>
- [21] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commautmerfielr62010docpos>
- [22] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/dommodificaposteggio>
- [23] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/commmerfiecomassenze>
- [24] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/gencermedico>
- [25] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/SCIA-B>
- [26] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-ALL-A>
- [27] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-ALL-B>
- [28] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/comsubingressomercato>
- [29] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-DICH-NOT>
- [30] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-NOT-SAN-S>
- [31] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/CES-ATT-CAN>
- [32] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/RIC-ALI-ASL>
- [33] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/comcessazionemercato>
- [34] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/faq/quando-la-segnalazione-certificata-di-inizio-attivita-scia-assume-validita-giuridica>

[35] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/faq/quali-sono-i-tempi-di-istruttoria-di-una-segnalazione-certificata-di-inizio-attivita-scia>

[36] http://www.indicenormativa.it/norme/procedimenti?procedimento=Commercio%20in%20posteggio%20di%20mercato%20o%20in%20posteggio%20isolato&istituzione_parents=1&istituzione=Comune%20di%20San%20Pellegrino%20Terme