

Affido di reparto

Descrizione dell'attività

Cos'è:



Il titolare di un esercizio commerciale organizzato in più reparti in relazione alla gamma merceologica dei prodotti trattati o alle tecniche di prestazione del servizio può affidare la gestione di uno o più reparti dell'esercizio stesso a soggetti in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla normativa vigente.

Con l'affidamento di reparto, le facoltà connesse alla gestione dell'esercizio, comprese le scelte inerenti alle vendite straordinarie o sottocosto, sono trasferite al subentrante nell'affido del reparto.

Ogni altra facoltà e, in particolare, la scelta degli orari e delle chiusure, la modifica delle superfici e dei settori merceologici e l'affidamento di reparti, resta in capo al titolare dell'esercizio.

Requisiti per l'esercizio dell'attività:

Per affidare uno o più reparti del proprio esercizio commerciale è necessario **presentare apposita comunicazione per affido di reparto**.

Il soggetto che affida in gestione il reparto **non deve effettuare alcuna comunicazione** né di riduzione della superficie di vendita, né di parziale cessazione dell'attività.

Requisiti soggettivi

Per svolgere l'attività il subentrante nell'affido del reparto deve soddisfare i requisiti previsti dalla [normativa antimafia](#) [1].

Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti **non alimentari** il subentrante nell'affido del reparto deve soddisfare solo i requisiti [moralì](#) [2]. Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti **alimentari**, oltre ai requisiti morali, il subentrante nell'affido del reparto deve soddisfare anche i requisiti [professionali](#) [3].

Requisiti oggettivi

Colui che cede in affido il reparto deve essere titolare di un esercizio di vendita al dettaglio strutturato per reparti e deve aver stipulato con il subentrante nell'affido del reparto un regolare contratto di affidamento in gestione del reparto dell'azienda commerciale. Il contratto può avere la scrittura di forma privata autenticata da notaio o atto notarile.

Devono essere **rispettate le norme e le prescrizioni specifiche dell'attività**, per esempio quelle in materia di urbanistica, igiene pubblica, igiene edilizia, tutela ambientale, tutela della salute nei luoghi di lavoro, sicurezza alimentare, regolamenti locali di polizia urbana annonaria.

Per esercitare l'attività di vendita al dettaglio di prodotti **alimentari** è inoltre necessario rispettare i requisiti dettati dalla normativa vigente in merito all'[igiene dei prodotti stoccati, prodotti e venduti](#) [4].

Domande e comunicazioni

Documentazione necessaria alla presentazione dell'istanza.

Modulo: [Affido in gestione di un reparto, comunicazione](#) [5]

Allegati: [Affido in gestione di un reparto, dichiarazione sostitutiva da parte del cedente](#) [6]

[Copia del regolare contratto di affidamento in gestione del reparto](#) [7]

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci \(Allegato A\)](#) [8]

[Modulistica unificata, dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto \(Allegato B\)](#) [9]

[Notifica sanitaria ai fini della registrazione \(allegata ad altra pratica\)](#) [10]

[Planimetria dei locali per l'affido di reparto](#) [11]

[Normativa di riferimento](#) [12]

Source URL: <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/affido-di-reparto>

Links:

[1] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Astat%3Adecreto.legislativo%3A2011-09-06%3B159>

[2] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/page/requisiti-morali-per-lattivita-commerciale-di-vendita-e-somministrazione>

[3] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/page/requisiti-professionali-per-il-commercio-e-la-somministrazione-di-prodotti-alimentari-ad-uso-um>

[4] http://www.indicenormativa.it/norme/procedimenti?procedimento=%22Disciplina+igienica+per+produzione%2C+stoccaggio+e+vendita+alimenti%22&istituzione=Regione+Lombardia&istituzione_parents=1

[5] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/comaffidoreparto>

[6] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/dichsosaffidatario>

[7] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/COP-AFF-REP>

[8] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-ALL-A>

[9] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-ALL-B>

[10] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/UNIAP-NOT-SAN-S>

[11] <https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu/modulistica/moduli/COP-AFF-PLA>

[12] <http://www.indicenormativa.it/norme/procedimenti?procedimento=Affido%20di%20reparto&>

Affido di reparto

Published on Sportello Telematico Unificato
(<https://stu2.sanpellegrinoterme.globogis.eu>)

p;istituzione_parents=1&istituzione=Comune%20di%20San%20Pellegrino%20Terme